



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 25.12.2023

№ 590-р

г. Приморско-Ахтарск

#### Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на 2024 год

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», а также на основании распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края, а также распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае»:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район на 2024 год, согласно приложению.

2. Отделу информатизации и связи (Сергеев А.Н.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего распоряжения на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» в подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции».

3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Приморско-Ахтарского района разработать и утвердить планы мероприятий по противодействию коррупции в администрациях поселений.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника управления делами Путинцева Е.В.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2024 года.

Глава муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район

М.В. Бондаренко

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 25.12.2023 № 590-р

ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район  
на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Оценка восприятия уровня коррупции и мониторинг коррупционных рисков			
1.1.	Оценка восприятия уровня коррупции в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район, размещение их результатов в средствах массовой информации и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно	отдел по организационно-кадровой работе администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - отдел по организационно-кадровой работе)
1.2.	Проведение мониторинга коррупционных рисков в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, размещение результатов в средствах массовой информации и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно	отдел по организационно-кадровой работе; правовой отдел администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – правовой отдел)

2. Противодействие коррупции в администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.			
		в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.1.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		руководители структурных подразделений; отдел по организационно-кадровой работе
2.2.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.3	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.4	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями подведомственных администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район организаций	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.5	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.6	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.7	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе

2.8	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.9	Мониторинг исполнения муниципальными служащими обязанности передавать принадлежащие им ценные бумаги (доли - участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.10	Мониторинг соблюдения порядка участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.11	Информирование муниципальных служащих о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и его изменениях, формирование антикоррупционного поведения	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе; правовой отдел
2.12	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	в течение года	правовой отдел
2.13	Проведение в установленном порядке мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов	в течение года	правовой отдел
2.14	Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения	в течение года (по итогам реализации пункта 2.13)	руководители структурных подразделений
2.15	Проведение комплекса мероприятий по обеспечению открытости и прозрачности процедур (правил) определения стоимости находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) при принятии решений о распоряжении указанным имуществом путем отчуждения, передачи в аренду, внесения в уставный капитал или паевой фонд организации имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в муниципальную собственность	в течение года	Управление муниципальной собственности
2.16	Мониторинг соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных унитарных предприятиях и	в течение года	руководители структурных подразделений

	муниципальных учреждениях	в течение года	отдел по организационно-кадровой работе
2.17	Организация работы по рассмотрению сообщений, поступивших по различным каналам получения информации ("горячая линия", телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также анализ практики расследования и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования		
3. Совершенствование взаимодействия администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции			
3.1.	Создание и продвижение социальной антикоррупционной рекламы, осуществление комплекса иных информационно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности.	в течение года	отдел по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба; отдел по организационно-кадровой работе
3.2.	Осуществление мероприятий по информированию граждан о требованиях законодательства о противодействии коррупции и создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям с привлечением представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, а также других институтов гражданского общества.	в течение года	отдел по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба; отдел по организационно-кадровой работе; правовой отдел
4. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район			
4.1	Осуществление контроля за организацией и проведением торгов по продаже находящихся в муниципальной собственности земельных участков, помещений или права на заключение договоров аренды таких земельных участков и помещений лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции, путем проверки конкурсной документации	постоянно	отдел имущественных и земельных отношений управления муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.2	Предупреждение коррупции и повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования с целью снижения коррупционных рисков при предоставлении общеобразовательных услуг	постоянно	управление образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район

4.3	Организация взаимодействия по противодействию коррупции и обмен информацией по фактам коррупционных правонарушений между органом местного самоуправления и государственными учреждениями здравоохранения, расположенными на территории муниципального образования Приморско-Ахтарский район	постоянно	отдел по вопросам социального развития и здравоохранения администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.4	Проведение проверок в сфере бюджетных правоотношений, возникающих в процессе исполнения бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район	отдельный план; по мере необходимости	сектор внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.5	Проверка исполнения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	отдельный план; по мере необходимости	сектор внутреннего финансового контроля администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.6	Продолжить внедрение современных технологий в сфере взаимодействия с гражданами и юридическими лицами, обеспечивающих прозрачность и повышение качества при оказании муниципальных услуг, а также при разработке и принятии муниципальных нормативных правовых актов	постоянно	отдел экономического развития и курортной сферы управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
4.7	Организация взаимодействия по противодействию коррупции и обмен информацией по фактам коррупционных правонарушений между органом местного самоуправления и правоохранительными органами г. Приморско-Ахтарска	постоянно	отдел по взаимодействию с силовыми структурами и делам казачества администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район,  
начальник управления делами



Е.В. Путинцев