



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

от 14.12. 2018 г.

№ 65

г. Приморско-Ахтарск

**Об утверждении Методических рекомендаций  
по составлению реестра расходных обязательств  
муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 7 Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 14 декабря 2018 года № 1715 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район» при к а з ы в а ю :

1. Утвердить Методические рекомендации по составлению реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 19 июля 2010 года № 119 «Об утверждении Методических рекомендаций по заполнению формы реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район и по составлению обоснований бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район на очередной финансовый год и плановый период».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела Е.В.Черкашину.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник финансового управления  
администрации муниципального  
образования Приморско-Ахтарский  
район

 С.Г.Долинская

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу финансового  
управления администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от «14» 12 2018 года № 65

**Методические рекомендации по составлению реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

Настоящие Методические рекомендации по составлению реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район и главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – РРО) разработаны в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 14 декабря 2018 года № 1715 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район» и определяют порядок составления главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район предварительных и уточненных РРО.

**1. Общие положения**

1.1. РРО составляется в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район и заключенных от имени муниципального образования Приморско-Ахтарский район договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства муниципального образования Приморско-Ахтарский район, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, необходимых для исполнения расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район, подлежащих в соответствии с законодательством исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

1.2. В соответствии с формой, приведенной в приложении к настоящим методическим рекомендациям (далее – Рекомендации) РРО должен содержать следующую информацию:

- 1) код главного распорядителя бюджетных средств (графа 1);
- 2) код расходного обязательства, полномочия (графа 2);
- 3) наименование расходного обязательства, полномочия (графа 3);

4) правовое основание возникновения расходного обязательства и (или) его финансового обеспечения (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) (графы 4-6);

5) коды бюджетной классификации (графы 7-10);

6) объем бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в отчетном финансовом году - план и факт, текущем финансовом году - план, очередном финансовом году – прогноз, плановом периоде - прогноз на два года (графы 11-16).

1.3. Формирование РРО осуществляется по следующим разделам:

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район по решению вопросов местного значения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, по перечню, предусмотренному частью 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район отдельных государственных полномочий не переданных, но осуществляемых органами местного самоуправления за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации;

- расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального

образования Приморско-Ахтарский район другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

- условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решением о бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

1.4. Сведения о расходных обязательствах муниципального образования Приморско-Ахтарский район, связанных с реализацией вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, следует приводить по каждому из указанных в графах 2-3 формы РРО расходных обязательств, сформулированных на основе статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5. Представляемая в министерство финансов Краснодарского края форма РРО должна соответствовать форме, с учетом требований министерства финансов Краснодарского края.

## **2. Особенности заполнения формы РРО**

2.1. При заполнении разделов по расходным обязательствам, связанным с реализацией вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, формы РРО необходимо учитывать следующие требования:

2.1.1. В графы 2, 3 по разделам формы РРО, приведенной в Приложении к настоящим Рекомендациям, дополнительные сведения не вносятся (за исключением случаев, предусмотренных разделом 3 настоящих Рекомендаций).

2.1.2. Обязательства, связанные с финансированием органов местного самоуправления, должны отражаться по соответствующему расходному обязательству в зависимости от отраслевой принадлежности структурных подразделений органа местного самоуправления и содержания обязательства.

В случае если обязательства, связанные с финансированием органа местного самоуправления, относятся сразу к нескольким расходным обязательствам, в том числе разной отраслевой принадлежности, и не могут быть однозначно распределены между соответствующими расходными обязательствами, подобные обязательства следует отражать в РРО по строке «Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления ...».

2.1.3. Обязательства, связанные с финансированием бюджетных учреждений, отражаются по соответствующему расходному обязательству в зависимости от отраслевой принадлежности структурных подразделений муниципального учреждения и содержания обязательства.

В случае если обязательства, связанные с финансированием муниципальных учреждений, относятся сразу к нескольким расходным обязательствам, в том числе разной отраслевой принадлежности (например, деятельность некоторых централизованных бухгалтерий), и не могут быть однозначно распределены между соответствующими расходными обязательствами, подобные обязательства следует отражать в РРО по строке

«Создание муниципальных учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями...».

2.2. В графах 4-6 по каждому расходному обязательству последовательно приводится информация о нормативных правовых актах, договорах, соглашениях органов местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район (НПА МО), являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходного обязательства.

В случае если к одному расходному обязательству относится несколько НПА МО, информация по каждому из них приводится в одной строке таблицы, касающейся соответствующего расходного обязательства. При этом необходимо обеспечить визуальную соотносимость данных конкретного НПА МО во всех трех графах.

В качестве оснований возникновения расходных обязательств необходимо указывать следующие НПА МО:

- Устав муниципального образования;
- нормативные правовые акты представительного органа муниципального образования;
- нормативные правовые акты администрации муниципального образования;
- соглашения о передаче полномочий;
- другие.

Не являются основанием возникновения расходных обязательств, следующие НПА МО:

- решения представительного органа муниципального образования о бюджете на тот или иной финансовый год;
- проекты муниципальных нормативных правовых актов;
- муниципальные акты ненормативного характера;
- договоры гражданско-правового характера.

2.3. В графах 7-10 указываются коды бюджетной классификации расходов бюджетов. При этом вид расходов указывается по группам, подгруппам расходов классификации расходов бюджетов.

2.4. При отражении объемов средств на исполнение расходных обязательств в графах 11-16 необходимо выполнять следующие требования:

- 1) объемы средств формируются в тысячах рублей (с одним десятичным знаком);
- 2) объемы средств на исполнение расходных обязательств в отчетном финансовом году в графах 11 и 12 заполняются в соответствии с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район за отчетный финансовый год;
- 4) объемы средств на исполнение расходных обязательств в текущем финансовом году в графе 13 заполняются в соответствии с уточненной сводной бюджетной росписью на текущий финансовый год;
- 5) объемы средств на исполнение расходных обязательств в очередном финансовом году и в плановом периоде (графы 14-16) должны соответствовать

показателям утвержденного бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район и/или формироваться в соответствии с одним из следующих методов:

а) нормативный метод – определение объема расходов в плановом периоде осуществляется исходя из нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;

б) метод индексации – определение объема расходов в плановом периоде путем индексации объемов расходов текущего периода;

в) плановый метод – установление объема расходов в плановом периоде непосредственно в соответствующих нормативных правовых актах.

Допускается использование иных методов расчета объема средств на исполнение расходного обязательства в плановых периодах.

### **3. Информация об иных расходных обязательствах, включаемых в форму РРО**

3.1. Кроме сведений о расходных обязательствах, связанных с реализацией вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления, указанных в пункте 9 статьи 34 и пункте 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в форме РРО отражается информация по следующим расходным обязательствам муниципального образования Приморско-Ахтарский район:

1) расходные обязательства, возникшие в результате решения органами местного самоуправления вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, в соответствии со статьями 15.1 и 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляемые за счет собственных доходов местных бюджетов;

2) расходные обязательства, возникшие в результате реализации органами местного самоуправления делегированных полномочий Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления за счет межбюджетных трансфертов, переданных из соответствующего уровня бюджета бюджетной системы.

3.2. При включении в форму РРО вышеперечисленных расходных обязательств каждое расходное обязательство отделяется соответствующей строкой и имеет конкретное наименование.

Для каждого вносимого расходного обязательства в форме РРО приводится следующая информация:

1) в графе 1 – код главного распорядителя бюджетных средств;

2) в графе 2 – код расходного обязательства, полномочия;

3) в графах 3 – наименование расходного обязательства, полномочия с учетом того, что:

- наименование расходного обязательства, возникшего в результате реализации органами местного самоуправления делегированных полномочий за счет межбюджетных трансфертов, переданных из другого уровня бюджетной системы, должно соответствовать положениям федерального или

регионального Закона, нормативного правового акта органа местного самоуправления и/или соглашения, на основании которого было осуществлено делегирование полномочий;

- наименование расходного обязательства, возникшего в результате решения органами местного самоуправления вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения в соответствии со статьями 15.1 и 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», должно соответствовать формулировкам пунктов в статьях 15.1 и 20 указанного федерального закона, а в случае решения иных вопросов – формулировкам муниципального нормативного правового акта, в результате принятия которого возникло соответствующее расходное обязательство;

4) графы 4-16 - заполняются в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 2 настоящих Рекомендаций.

Начальник бюджетного отдела  
финансового управления администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



Е.В.Черкашина





Раздел IV. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации

Раздел V. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район отдельных государственных полномочий, не переданных, но осуществляемых органами местного самоуправления за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации

Раздел VI. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации

Раздел VII. Условно утвержденные расходы на первый и второй годы планового периода в соответствии с решением о бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район

Начальник бюджетного отдела  
финансового управления администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



Е.В.Черкашина