



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

«30» декабря 2020 года

№ 47

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении Порядка проведения Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях проведения Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Бюджетному отделу финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Черкашиной) обеспечить:

1) организацию осуществления сбора материалов и сведений от главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных

администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее — главные администраторы), необходимых для проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее — мониторинг), не позднее 1 июня года, следующего за отчетным финансовым годом (по итогам 2019 года - не позднее 15 февраля 2021 года);

2) определение итоговых оценок качества финансового менеджмента главных администраторов в соответствии с Порядком;

3) формирование отчета о результатах мониторинга.

3. Структурным подразделениям Финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район представлять в бюджетный отдел Финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район значения показателей оценки качества финансового менеджмента главных администраторов согласно Порядку, не позднее 15 июня года, следующего за отчетным финансовым годом (по итогам 2019 года - не позднее 15 февраля 2021 года).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район Е.В.Черкашину.

5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район



С.Г.Долинская

Приказ подготовлен и внесен:
Начальник бюджетного отдела
финансового управления администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



Е.В.Черкашина

С приказом ознакомлен:
Начальник отдела отраслевого финансирования
и доходов бюджета



Л.А.Петрова

Начальник отдела учета и отчетности



О.А.Плющева

Приложение 1
к Порядку проведения Финансовым управлением
администрации муниципального образования Приморско-
Ахтарский район мониторинга качества финансового
менеджмента главных распорядителей средств бюджета
муниципального образования Приморско-Ахтарский район,
главных администраторов доходов бюджета
муниципального образования Приморско-Ахтарский район,
главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

ПОКАЗАТЕЛИ
качества финансового менеджмента

Номер показателя	Наименование показателя	Ответственный за расчет показателя	Расчет показателя	Вес показателя	Оценка показателя	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1.	Управление расходами бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район					
1.1.	Качество планирования расходов	бюджетный отдел	$P = (S/b) \times 100$, где: S - сумма положительных изменений показателей сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район в отчетном финансовом году по видам изменений (03.03.0, 03.08.0, 03.09.0) сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район в программном	6	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right)^\alpha, & \text{если } P \leq 15\% \\ 0, & \text{если } P > 15\% \end{cases}$ где: $\alpha = Ln0.7 / Ln\left(1 - \frac{P}{100}\right)$; P – среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году	большое количество изменений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район свидетельствует о низком качестве работы главного

		<p>обеспечении, используемом при формировании и ведении сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предусмотренным приказом Финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 17 декабря 2014 г. № 116 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)»; b - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главному администратору доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее — главный администратор) согласно сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район с учетом внесенных в нее изменений на конец отчетного финансового года</p>		<p>администратора в части планирования расходов на обеспечение деятельности главного администратора</p>
--	--	--	--	---

1.2	Качество помесячного исполнения кассового плана в части расходов с учетом прогнозных значений	бюджетный отдел	$P = ((\sum m_j)/12) \times 100$, где: m_j - исполнение кассового плана исполнения бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район по главному администратору за каждый месяц отчетного финансового года; $m_j = E_j / e_j$; e_j - прогнозное значение исполнения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район по главному администратору по кассовым выплатам с учетом внесенных в него изменений за каждый месяц отчетного финансового года; E_j - фактический объем расходов по главному администратору за каждый месяц отчетного финансового года. При этом, если $m_j \geq 1$, то показатель исполнения кассового плана исполнения бюджета (m_j)=1	6	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 97\% \\ \left(\frac{P}{100}\right)^\alpha & \text{если } 97\% > P > 75\%, \\ 0, & \text{если } P \leq 75\%, \end{cases}$ где: $\alpha = \frac{\ln 0.7}{\ln \left(\frac{P}{100}\right)}$ P - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году.	показатель ,отражает качество прогнози- рования расходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район
1.3	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	бюджетный отдел	$P = \left \frac{B_{ra} - E_{ra}}{B_{ra}} \right $, где: B_{ra} - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору на обеспечение деятельности в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета с учетом внесенных в нее изменений; E_{ra} - фактический объем расходов на обеспечение деятельности главного администратора в отчетном финансовом году	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0.02 \\ \frac{0.1 - P}{0.08} & \text{если } 0.02 < P < 0.1, \\ 0, & \text{если } P \geq 0.1, \end{cases}$	показатель характери- зует качество плани- рования и исполнения главным администра- тором бюджетных ас- сигнований, преду- смотренных сводной бюджетной росписью бюджета на обеспечение деятель- ности главного адми- нистратора. Негативно расценива- ется значительный

						объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований
1.4	Своевременность принятия бюджетных обязательств(1)	бюджетный отдел (по информации Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю)	$P = 1 - \frac{Sra}{Lra},$ где: Sra - объем поставленных на учет в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю в отчетном финансовом году бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд на обеспечение деятельности главного администратора; Lra - объем лимитов бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд, доведенных главному администратору на обеспечение деятельности главного администратора в отчетном периоде	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0 & \text{в иных случаях} \end{cases}$	показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в связи с несвоевременным заключением муниципальных контрактов на поставки товаров, оказание услуг
1.5	Несоответствие расчетно-платежных документов, представленных в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю, требованиям законодательства Российской Федерации (1)	бюджетный отдел (по информации Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю)	$P = (No/N) * 100,$ где: No - количество заявок на кассовый расход, представленных главным администратором в отчетном финансовом году и отклоненных Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю (за исключением заявок, отклоненных по независящим от главного администратора причинам); N - общее количество расчетно-платежных документов, представленных главным администратором в Управление Федерального казначейства по	3	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right)^\alpha & \text{если } P \leq 10\%, \\ 0, & \text{если } P > 10\%, \end{cases}$ $\alpha = \frac{\ln 0.8}{\ln \left(1 - \frac{P}{100}\right)};$ P - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году. По итогам 2019-2020 годов $\alpha = 1$.	большое количество возвращенных Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю расчетно-платежных документов свидетельствует о низком качестве подготовки указанных документов (бюджетной дисциплины). Значение показателя, равное 0,

			Краснодарскому краю			свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента
1.6	Доля отклоненных планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю в рамках возложенных функций по осуществлению контроля в сфере закупок (1)	бюджетный отдел (по информации Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю)	$P=(N_0/N)*100$, где: N_0 -количество планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных главным администратором в отчетном финансовом году и отклоненных Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю по итогам проведения контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; N - общее количество планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных главным администратором в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю в отчетном финансовом году	4	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right) & \text{если } P \leq 10\%, \\ 0, & \text{если } P > 10\%, \end{cases}$	большое количество возвращенных Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок свидетельствует о низком качестве подготовки указанных документов (бюджетной дисциплины). Значение показателя, равное 0, свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента
1.7	Эффективность использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевой назначение, полученных из бюджетов другого уровня	бюджетный отдел	$P=(N_a/n_a)*100$, где: N_a – фактический объем расходов по главному администратору, финансовое обеспечением которых являлись межбюджетные трансферты, предоставленные из бюджетов другого уровня в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее –	6	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 97\% \\ 0, & \text{если } P < 97\% \end{cases}$	показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового контроля главного администратора в отношении расходов,

			целевые средства), в отчетном финансовом году;			финансовым обеспечением которых являются целевые межбюджетные трансферты, предоставленные из бюджетов другого уровня
1.8	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	отдел учета и отчетности	$P = (K/E_k) * 100$, где: К-объем кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, без учета кредиторской задолженности по расчетам по арендной плате за пользование имуществом, земельными участками по денежным обязательствам следующих финансовых годов; E _k – фактический объем расходов главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств в отчетном финансовом году	6	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right)^\alpha & \text{если } P \leq 1,5\%, \\ 0, & \text{если } P > 1,5\%, \end{cases}$ $\alpha = \frac{\ln 0.7}{\ln \left(1 - \frac{P}{100}\right)}$ P - среднее значение показателя, рассчитанное по итогам года, предшествующего отчетному финансовому году.	негативно расценивается факт наличия и увеличения объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств
1.9	Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам	отдел учета и отчетности	P- объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему получателей бюджетных средств по расходам на конец отчетного периода	7	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	негативно расценивается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расходам
1.10	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых	бюджетный отдел (по информации Управления	$P = P_0$, где: P ₀ - количество направленных уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на	6	$E(P) = \begin{cases} 1 - P/p^*, & \text{если } P < p^*, \\ 0, & \text{если } P > p^* \end{cases}$	Факт приостановления операций по расходованию средств подведомственных

	счетах подведомственных главному администратору получателей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район по обязательствам муниципальных казенных учреждений(1)	Федерального казначейства по Краснодарскому краю)	лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю, подведомственных главному администратору получателей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, в отчетном периоде		$p = 10$	главному администратору получателей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Значение показателя, равное 0, свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.
2.	Управление доходами бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район					
2.1	Качество планирования поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования Приморско-	отдел отраслевого финансирования и доходов бюджета	$P = (R/R_n) * 100$, где: R – объем поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район по главному администратору за отчетный финансовый год; R_n – утвержденное бюджетное	4	$E(P) = \begin{cases} 1, \text{ если } \begin{cases} 100 \leq P \leq 105 \\ R = 0, \text{ при этом } R_n = 0; \end{cases} \\ 0.5, \text{ если } \begin{cases} 95 \leq P < 100, P > 105; \\ R > 0, R < 0, \text{ при этом } R_n = 0; \end{cases} \\ 0, \text{ если } P < 95 \end{cases}$	негативно расценивается как недовыполнение, так и значительное перевыполнение бюджетного назначения по налоговым и неналоговым

	Ахтарский район		назначение по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район по главному администратору на отчетный финансовый год			доходам бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район
2.2	Качество администрирования доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район по возврату неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевых остатков прошлых лет), в бюджеты другого уровня	бюджетный отдел	$P=(Rj1/Rp1)*100$, где: Rp1 – объем поступлений по возврату целевых остатков прошлых лет в бюджеты другого уровня главным администратором по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года; Rj1 – кассовое исполнение по поступлениям по возврату целевых остатков прошлых лет в бюджеты другого уровня главным администратором по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года.	4	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 100 \% \\ 0, & \text{если } P < 100 \% \end{cases}$	значение показателя характеризует качество администрирования доходов бюджета главным администратором в отчетном периоде
2.3	Качество администрирования доходов от возврата целевых остатков прошлых лет из бюджетов поселений в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район	бюджетный отдел	$P1=(Rj1/Rp1)*100$, где: Rp1 – объем поступлений от возврата целевых остатков прошлых лет из бюджетов поселений в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район по главному администратору по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года; Rj1 – кассовое исполнение по поступлениям от возврата целевых остатков прошлых лет из бюджетов	4	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 100 \% \\ 0, & \text{если } P < 100 \% \end{cases}$	значение показателя характеризует качество администрирования доходов бюджета в отчетном периоде

			поселений в бюджет муниципального образования Приморско-Ахтарский район по главному администратору по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года			
2.4	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район	отдел учета и отчетности	$P = \frac{Dp1 - Dp0}{Dp0}$ <p>если $Dp1 > 0, Dp0 = 0$, то $P = 0$; если $Dp1 = Dp0 = 0$, то $P = -1$, где: $Dp0$ – просроченная дебиторская задолженность бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район на начало отчетного финансового года; $Dp1$ – просроченная дебиторская задолженность бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район на конец отчетного финансового года</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } P \geq 0 \\ -2P, & \text{если } -0,5 < P < 0 \\ 1, & \text{если } P < -0,5 \end{cases}$	негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет
3.	Ведение учета и составление бюджетной отчетности					
3.1	Степень достоверности бюджетной отчетности(1)	отдел учета и отчетности по информации контрольно-счетной палаты муниципального образования Приморско-Ахтарский	$P = \frac{Sp}{Eb}, \text{ где:}$ <p>Sp – сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором; Eb – суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения;</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } Sp \geq St \text{ или } P \geq 0.1 \\ \left(1 - \frac{P}{0.1}\right) \cdot \left(1 - \frac{Sp}{St}\right) & \text{если } Sp < St \text{ и } P < 0.1 \end{cases}$ <p>$St = 500$ тыс. рублей</p>	показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности главного администратора

3.2	Нарушение требований к бюджетному учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчетности(2)	район отдел учета и отчетности по информации контрольно-счетной палаты муниципального образования Приморско-Ахтарский район	$P=Q_{ot}$, где: Q_{ot} – наличие фактов нарушений требований к бюджетному учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчетности, выявленных органами муниципального финансового контроля в отношении главного администратора	3	$E(P) = 0$, если нарушения выявлены; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено	показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности главным администратором
4.	Исполнение представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля (1)(4)	бюджетный отдел (по информации главных администраторов)	$P = \frac{ Q_p + 0.5 * Q_c }{Q_n}$, где: Q_n – количество направленных органами муниципального финансового контроля представлений (предписаний) главному администратору; Q_p – количество исполненных главным администратором представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля; Q_c – количество частично исполненных (5) главным администратором представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля	7	$E(P)=P$	показатель отражает качество выполнения главным администратором представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля
5.	Организация и осуществление внутреннего финансового аудита					
5.1	Качество проведения внутреннего финансового аудита	отдел учета и отчетности (по информации	соответствие процедур проведения внутреннего финансового аудита и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита	3	$E(P)=\sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}$, где: n - количество требований к проведению внутреннего финансового	выполнение требований к проведению внутреннего

	и составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита (1)	Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю)	требованиям к указанным процедурам, установленным нормативными правовыми актами		аудита и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового аудита; $e_i=1$, если i -е требование выполнено полностью; $e_i=0,5$, если i -е требование выполнено частично; $e_i=0$, если i -е требование не выполнено.	финансового аудита и составлению отчетности о результатах внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
5.2	Качество планирования внутреннего финансового аудита (1)	отдел учета и отчетности (по информации Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю)	соответствие процедур планирования внутреннего финансового аудита требованиям к указанным процедурам, установленным нормативными правовыми актами	3	$E(P)=\sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}$, где: n - количество требований к планированию внутреннего финансового аудита, установленных нормативными правовыми актами; $e_i=1$, если i -е требование выполнено полностью; $e_i=0,5$, если i -е требование выполнено частично; $e_i=0$, если i -е требование не выполнено.	выполнение требований к планированию внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента
5.3	Качество организации внутреннего финансового аудита (1)	отдел учета и отчетности (по информации Управления Федерального казначейства по	соответствие правовых актов главного администратора по внутреннему финансовому аудиту требованиям к организации внутреннего финансового аудита, установленным нормативными правовыми актами	3	$E(P)=\sum_{i=1}^n \frac{e_i}{n}$, где: n - количество требований к организации внутреннего финансового аудита, установленных нормативными правовыми актами; $e_i=1$, если правовой акт главного администратора соответствует i -му требованию к организации внутреннего	выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором,

		Краснодарско му краю)			финансового аудита; еі=0, если правовой акт главного администратора не соответствует і-му требованию к организации внутреннего финансового аудита.	способствующим повышению качества финансового менеджмента.
5.4	Наличие на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) сведений о муниципальных учреждениях	отдел учета и отчетности	$P=(N_i/N)*100$, где: N_i – количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору, разместивших сведения (6) о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru); N – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору	1	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 99,0 \% \\ 0, & \text{если } P < 99 \% \end{cases}$	негативно расценивается размещение на официальном сайте www.bus.gov.ru не в полном объеме сведений о муниципальных учреждениях (плановые показатели на отчетный финансовый год и фактические показатели за год, предшествующий отчетному финансовому году)
6.	Управление активами (имуществом)	отдел учета и отчетности	$P=Q_{от}$, где: $Q_{от}$ – сумма недостат, выявленных главным администратором и подведомственными ему получателями бюджетных средств при инвентаризации имущества в целях составления годовой бюджетной отчетности	6	$E(P) = 0$, если нарушения выявлены; $E(P) = 1$, если нарушений не выявлено.	негативно расценивается наличие фактов недостат муниципальной собственности

- 1) Показатель применяется начиная с оценки за 2020 год, за 2019 год значение показателя принимается равным 1.
- 2) Показатель оценивается по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора начиная с оценки за 2020 год, за 2019 год значение показателя принимается равным 1.
- 3) При расчете показателя учитываются представления (предписания) со сроком их исполнения в отчетном периоде.

4) В случае отсутствия представлений (предписаний) значение показателя принимается равным 1.

5) Представление (предписание) считается частично выполненным главным администратором в случае полного устранения одного или нескольких нарушений из всех нарушений, указанных в представлении (предписании), а также в случае выполнения одного или нескольких требований из всех требований, указанных в представлении (предписании) для устранения конкретного нарушения.

6) Плановые показатели на отчетный финансовый год (информация о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), информация о плане финансово-хозяйственной деятельности (для бюджетных и автономных учреждений), информация о показателях бюджетной сметы (для казенных учреждений)) и фактические показатели за год, предшествующий отчетному финансовому году (информация о результатах деятельности и об использовании имущества, сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах, информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения)

Начальник бюджетного отдела



Е.В.Черкашина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом Финансового управления
администрации муниципального
образования Приморско-Ахтарский
район
от 30.12.2020 г. № 47

ПОРЯДОК

проведения Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила проведения Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее соответственно - мониторинг, главный администратор), в том числе правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга, а также формирования и представления отчета о результатах мониторинга.

Мониторинг проводится в целях выявления положительных и негативных тенденций в финансовом менеджменте главных администраторов и реализации главными администраторами мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

1.2. Мониторинг проводится путем анализа и оценки выполняемых главными администраторами бюджетных полномочий, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.3. Мониторинг проводится ежегодно по итогам отчетного финансового года в отношении главных администраторов, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования

Приморско-Ахтарский район в отчетном финансовом году (за исключением главных администраторов, вновь созданных и начавших деятельность в отчетном финансовом году, а также ликвидированных в течение отчетного финансового года либо находящихся в процессе ликвидации в текущем финансовом году).

1.4. Мониторинг проводится на основании:

1) данных годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район; материалов и сведений, предоставляемых в Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в соответствии с настоящим Порядком, в том числе по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов;

2) информации, имеющейся в распоряжении Финансового управления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

3) сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента, представление информации, необходимой для проведения мониторинга

2.1. Мониторинг проводится Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район по перечню показателей согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее — показатели) по следующим направлениям:

1) управление расходами бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

2) управление доходами бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

3) ведение учета и составление бюджетной отчетности;

4) исполнение представлений (предписаний) органов государственного (муниципального) финансового контроля;

5) организация и осуществление внутреннего финансового аудита;

6) управление активами (имуществом).

2.2. Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район с использованием данных из источников информации, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, рассчитывает по каждому главному администратору итоговую оценку качества финансового менеджмента.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора рассчитывается по формуле:

$$I_j = 100 * \sum_{j=1}^n S_j * E(P_j)$$

S_j — вес j -го показателя;

$E(P_j)$ — оценка j -го показателя, рассчитываемая по формулам, указанным в приложении 1 к настоящему Порядку;

п - количество показателей.

Максимальная возможная итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора составляет сто баллов.

Если показатель не применяется к главному администратору, то вес данного показателя пропорционально распределяется по остальным показателям соответствующего направления оценки качества финансового менеджмента.

2.3. В целях расчета значений показателей качества финансового менеджмента при проведении мониторинга:

1) главные администраторы представляют в Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район не позднее 1 июня текущего финансового года сведения о выявленных органами государственного (муниципального) финансового контроля нарушениях, допущенных в отчетном периоде, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район вправе запрашивать информацию в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю и контрольно-счетной палате муниципального образования Приморско-Ахтарский район в сроки и по форме, определенных по согласованию с указанными органами.

2.4. Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район проводит анализ итоговых значений показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных по каждому главному администратору, путем определения отклонений от целевых значений каждого показателя качества финансового менеджмента.

3. Формирование и представление отчета о результатах мониторинга

3.1. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район формирует отчет о результатах мониторинга по главным администраторам и размещает его на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район странице Финансового управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет о результатах мониторинга содержит значения итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого главного администратора, в отношении которого проведен мониторинг, и значения всех показателей, используемых для ее расчета.

3.2. Главные администраторы по результатам мониторинга направляют в Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, заполнение которых предусмотрено приложением 3 к настоящему Порядку, в месячный срок со дня размещения отчета о результатах мониторинга на официальном сайте

администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район
странице Финансового управления информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет».

3.3. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждой группе показателей, значение оценки по которой отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25 %, должны быть указаны причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на достижение целевых значений соответствующих групп показателей.

3.4. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку, актуализацию правовых актов главного администратора, регламентирующих выполнение процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах сотрудников главного администратора обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора, осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

4) организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников главного администратора, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки.

Начальник бюджетного отдела



Е.В.Черкашина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район

за 20__ год
 Главный распорядитель средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главный администратор доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район

Дата
 по ОКПО
 Глава по БК

Коды

№ пп	Содержание нарушения (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены)	Нарушение в денежном выражении, тыс. рублей	Принятые органами муниципального финансового контроля решения	Количество исполненных главным распорядителем средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля		
				полностью	частично	причины частичного исполнения (неисполнения)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

_____ (подпись)_

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

В графе 1 Сведений о выявленных органами муниципального финансового контроля нарушениях, допущенных в отчетном периоде главным распорядителем средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район (далее - Сведения), указывается порядковый номер записи выявленного нарушения.

В графе 2 Сведений указывается содержание нарушения (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены).

В графе 3 Сведений указывается денежное выражение допущенного нарушения (графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения).

В графе 4 Сведений указываются принятые органами муниципального финансового контроля решения по результатам рассмотрения выявленных нарушений, в том числе сведения о полученных главным распорядителем средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район представлениях и (или) предписаниях, об осуществлении производства по делам об административных правонарушениях, а также указываются (при наличии) результаты рассмотрения (обжалования) указанных решений.

В графе 5 Сведений указывается количество исполненных главным распорядителем средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля.

В графе 6 Сведений указывается количество частично исполненных главным распорядителем средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля. Представление (предписание) считается частично исполненным в случае полного устранения одного из нескольких нарушений, указанных в представлении (предписании), а также в случае выполнения одного из требований, указанных в представлении (предписании) для устранения конкретного нарушения.

В графе 7 Сведений указываются причины частичного исполнения (неисполнения) главным распорядителем средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля.

Начальник бюджетного отдела



Е.В.Черкашина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку проведения Финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район

СВЕДЕНИЯ

о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента

за 20__ г.

Дата
по ОКПО
Глава по БК

Коды

Главный распорядитель средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главный администратор доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район

Наименование группы показателей	Отклонение от целевого значения в %	Причина (ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____

(подпись)_

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

В графе 1 Сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента (далее - Сведения) указывается наименование показателя качества финансового менеджмента (далее — показатель), значение оценки которого отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25 %.

В графе 2 Сведений указывается отклонение от целевого значения по показателю в процентах.

В графе 3 Сведений указывается (указываются) причина (причины) отклонения от целевого значения показателя.

В графе 4 Сведений указываются наименование и основание проведения мероприятия, направленного на улучшение значения показателя (далее - мероприятие).

В качестве основания проведения мероприятия могут указываться план-график подготовки нормативных актов, план повышения квалификации сотрудников, план информатизации главного администратора, а также иные нормативные акты главного распорядителя средств бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главного администратора доходов бюджета МО Приморско-Ахтарский район, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета МО Приморско-Ахтарский район.

В графе 5 Сведений указывается планируемый срок завершения мероприятия.

В графе 6 Сведений ставится отметка после завершения мероприятия (при наличии информации).

Начальник бюджетного отдела



Е.В.Черкашина