



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

От 17.01.2015 № 66

г. Приморско-Ахтарск

О формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В соответствии с абзацем третьим пункта 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Приморско-Ахтарский район согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Органам местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район, осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципального образования Приморско-Ахтарский район, а также главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район:

привести в соответствие с настоящим постановлением и базами (отраслевыми) перечнями государственных (муниципальных) услуг и работ правовые акты, утверждающие ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых подведомственными муниципальными учреждениями муниципального образования Приморско-Ахтарский район; до 10 февраля 2015 года представить в Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район правовые

акты, утверждающие ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых подведомственными муниципальными учреждениями муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Приморско-Ахтарского района разработать и утвердить порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

4. Признать утратившими силу с 1 января 2016 года абзац 3 пункта 1, пункта 3, 4 и приложение № 2 к постановлению администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 ноября 2010 года № 2274 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район».

5. Заместителю главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Проскура) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника финансового управления Г.Н.Кривонос.

7. Постановление вступает в силу со дня подписания. Положения настоящего постановления применяются, начиная с формирования муниципальных заданий на оказание и выполнение муниципальных услуг и работ на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

В.В. Спичка



ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Приморско-Ахтарский район

от 07.07.2015 года № 66

ПОРЯДОК

формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – ведомственные перечни).

2. Ведомственные перечни формируются в соответствии с настоящим Порядком органами местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район, а также главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения муниципального образования Приморско-Ахтарский район, принявшие решение о формировании муниципального задания в отношении данных учреждений (далее – органы, осуществляющие полномочия учредителя), и утверждаются правовыми актами органов, осуществляющих полномочия учредителя.

3. В ведомственные перечни включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

- 1) наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;
- 2) наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;
- 3) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;
- 4) наименование муниципального учреждения муниципального образования Приморско-Ахтарский район и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- 5) содержание муниципальной услуги или работы;
- 6) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работ;

7) вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

8) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

9) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы) и единиц их измерения;

10) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

11) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень или внесения изменений в ведомственный перечень, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

4. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

5. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и структура уникального номера реестровой записи должны соответствовать правилам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

6. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

7. Ведомственные перечни формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Ведомственные перечни, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органов, осуществляющих полномочия учредителя.

Заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район,
начальник финансового управления

Г.Н.Кривонос