



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 03.03.2022

№ 300

г. Приморско-Ахтарск

### **Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район**

В целях обеспечения эффективности осуществления муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район, руководствуясь статьёй 53 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 27 октября 2021 г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Проверочные листы подлежат обязательному применению при осуществлении плановых контрольных (надзорных) мероприятий в форме: рейдового осмотра; выездной проверки.

3. В случае обязательного применения проверочного листа контрольное (надзорное) мероприятие не ограничивается оценкой соблюдения обязательных требований, в отношении которых в форме проверочного листа определен список вопросов, отражающих соблюдение или несоблюдение контролируемым лицом таких обязательных требований.

4. Отделу ЖКХ и капитального строительства администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Поминчук А.Н.) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, требующих обязательное применение проверочного листа, использовать форму, утверждённую настоящим постановлением.

5. Отделу информатизации и связи администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сергеев С.Н.) разместить настоящее

постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>) в разделе «Жилищный контроль».

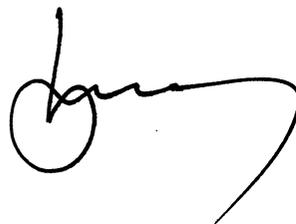
6. Отделу по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс-служба администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сляднев А.В.) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – общественно-политической газете Приморско-Ахтарского района Краснодарского края «Приазовье».

7. Лицу, ответственному за размещение сведений в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (Богоносцева Д.А.) разместить настоящее постановление в Реестре в течение 5 (пяти) дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район Таланова С.В.

9. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



М.В. Бондаренко

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 03.03.2022 № 300

QR-код<sup>1</sup>

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ КОНТРОЛЬ

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

применяемый при осуществлении муниципального  
жилищного контроля в муниципальном образовании

**Приморско-Ахтарский район**

(утверждён постановлением администрации муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об утверждении формы  
проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении  
муниципального жилищного контроля в муниципальном  
образовании Приморско-Ахтарский район»)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учётный номер \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

1. Вид \_\_\_\_\_ контрольного \_\_\_\_\_ (надзорного)  
мероприятия:<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

2. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится  
контрольное (надзорное) мероприятие:<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

3. Контролируемое лицо<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_

4. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с

<sup>1</sup> Формируется Единым реестром контрольных (надзорных) мероприятий (далее – ЕРКНМ), обеспечивает переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<sup>2</sup> Номер электронного паспорта КНМ формируемый ЕРКНМ.

<sup>3</sup> Проверочные листы подлежат обязательному применению при осуществлении следующих плановых контрольных (надзорных) мероприятий: а) рейдовый осмотр; б) выездная проверка.

<sup>4</sup> Указывается согласно Положению о муниципальном жилищном контроле, в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район

<sup>5</sup> Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами.

5. Реквизиты решения (распоряжения) контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа: \_\_\_\_\_

5. Должностное лицо, проводящее контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющее проверочный лист<sup>7</sup>: \_\_\_\_\_

6. Список вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований, согласно Таблице, являющейся неотъемлемым Приложением к настоящему проверочному листу.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии) лица,  
заполнившего проверочный лист)

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



С.В. Таланов

<sup>6</sup> Адрес, ориентир или иные характеристики, позволяющие определить место проведения контрольного (надзорного) мероприятия

<sup>7</sup> Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

Приложение к проверочному листу  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. учётный номер \_\_\_\_\_

### ТАБЛИЦА

содержащая список вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований согласно

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответ на вопрос		Примечание <sup>8</sup>
			Да	Нет Неприменимо	
1	Наличие Устава организации?	Часть 3 статьи 136 Жилищного кодекса Российской Федерации, части 1 и 4 статьи 52 Гражданского кодекса Российской Федерации			
1.1	Наличие договора(ов) управления многоквартирным(х) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома?	Часть 1 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации			
1.2	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами?	Часть 1 статьи 192 Жилищного кодекса Российской Федерации			
1.3	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома?	Части 1, 1.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации			
1.4	Наличие документации на выполнение работ по	Пункты 3.2 и 3.3 подпункт			

<sup>8</sup> Графа «Примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «Неприменимо»

	<p>надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома?</p>	<p>3.4.8 Правила и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 № 170, пунктов 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 № 290</p>						
1.5	<p>План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предстоящий год и его исполнения?</p>	<p>Пункт 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 29 сентября 2003 № 170</p>						
1.6	<p>Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в осенне-зимний период ?</p>	<p>Подпункт 2.6.10 пункта 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 29.09.2003 № 170</p>						
1.7	<p>Наличие годового отчета перед собственниками</p>	<p>Часть 11 статьи 1962</p>						

	помещений многоквартирного дома?	Жилищного кодекса Российской Федерации				
1.8	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год?	Подпункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, пункта 2.3 Правил и норм технической				
1.9	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение?	Подпункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, пункта 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Государственной Думы Российской Федерации от 27.09.2003 № 170				
1.10	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания?	Подпункт 2.2.3, пункта 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Государственной Думы Российской Федерации от 27.09.2003 № 170				
1.11	Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ) определенных уставом проверяемого субъекта?	Часть 2 статьи 147 Жилищного кодекса Российской Федерации				
1.12	Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома?	Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации				
1.13	Наличие графиков уборки контейнерных площадок?	Подпункт 3.7.1 пункт 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Государственной Думы Российской Федерации от 27.09.2003 № 170				

---

---

---

---

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, заполнившего проверочный лист)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии) лица,  
заполнившего проверочный лист)

Заместитель главы  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



С.В. Таланов