



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 09 09 2014

№ 1369

г. Приморско-Ахтарск

Об утверждении Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район

В соответствии с пунктом 4 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район (прилагается).

2. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район ежегодно осуществлять ведение реестра расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район и в установленные сроки представлять реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район в Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Финансовому управлению администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район обеспечить представление реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район в министерство финансов Краснодарского края в установленном порядке.

4. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 мая 2008 года № 945 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район» и постановление главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 5 июня 2008 года № 968 «Об утверждении Методических рекомендаций по заполнению формы реестра расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район».

5. Заместителю главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Проскура) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника финансового управления Г.Н.Кривонос.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



Г.Н.Кривонос

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от "09" 09 2014 года № 1369

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения реестра расходных обязательств
муниципального образования Приморско-Ахтарский район

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Реестр) ведется с целью учета расходных обязательств муниципального образования Приморско-Ахтарский район и определения объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район, необходимых для их исполнения.

Данные Реестра используются при формировании проекта бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Реестр представляет собой свод Реестров главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – Главные распорядители), составленных в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3. Представление Реестров Главными распорядителями в Финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее – финансовое управление) в целях формирования Реестра, предоставляемого в установленной форме в министерство финансов Краснодарского края (далее – министерство), осуществляется в порядке и сроки, определенные министерством.

4. Составление предварительного и уточненного Реестров к проекту бюджета на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в соответствии с порядком составления проекта бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район на очередной финансовый год и на плановый период, и по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5. Главные распорядители представляют в финансовое управление:

1) предварительные Реестры Главных распорядителей (предварительные и уточненные Реестры к проекту бюджета) – в соответствии с утвержденным графиком разработки проекта бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район на очередной финансовый год и плановый период;

2) уточненные Реестры Главных распорядителей – в течение 15 дней после опубликования последнего решения Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район о внесении изменений в решение Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район о бюджете

муниципального образования Приморско-Ахтарский район на текущий финансовый год, но не позднее 11 января очередного финансового года.

При этом показатели текущего года, очередного года и планового периода должны соответствовать показателям, утвержденным решениями Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район о бюджете муниципального образования Приморско-Ахтарский район на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

Указанные Реестры представляются на бумажном и магнитном носителях в соответствии с требованиями, установленными Финансовым управлением.

6. Реестр Главных распорядителей ведется по форме согласно приложению к настоящему Положению. В Реестре указываются:

в разделе I – расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район (от имени муниципального образования Приморско-Ахтарский район) договоров (соглашений) по вопросам местного значения;

в разделе II – расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район (от имени муниципального образования Приморско-Ахтарский район) договоров (соглашений) по вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления;

в разделе III – расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предусматривающих реализацию переданных государственных полномочий Российской Федерации;

в разделе IV – расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предусматривающих реализацию переданных государственных полномочий Краснодарского края;

в разделе V – расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предусматривающих реализацию переданных полномочий органов местного самоуправления поселений;

в графе 1 – код главного распорядителя;

в графе 2 – код расходного обязательства;

в графе 3 – наименование расходного обязательства;

в графе 4 – реквизиты правового акта, договора, соглашения;

в графе 5 – раздел (глава, подраздел), статья, часть, пункт, подпункт, абзац правового акта, договора, соглашения;

в графе 6 – дата вступления в силу нормативного правового акта, договора, соглашения и срок их действия;

в графе 7 – код раздела классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графе 8 – код подраздела классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графе 9 – код целевой статьи бюджета, по которой предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графе 10 – код вида расхода бюджета, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графе 11 – код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов Российской Федерации, по которому предусматриваются ассигнования на исполнение расходного обязательства;

в графах 12 и 13 – объем ассигнований на исполнение расходных обязательств за отчетный финансовый год в соответствии с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (по плановым и фактическим показателям соответственно);

в графе 14 – объем ассигнований на исполнение расходных обязательств в текущем финансовом году в соответствии со сводной бюджетной росписью;


в графах 15 – расчетный объем ассигнований на исполнение расходных обязательств в очередном финансовом году;

в графах 16 – расчетный объем ассигнований на исполнение расходных обязательств в первом финансовом году планового периода;

в графах 17 – расчетный объем ассигнований на исполнение расходных обязательств во втором финансовом году планового периода.

7. Методические рекомендации по составлению Реестра муниципального образования Приморско-Ахтарский район утверждаются финансовым управлением.

Заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район,
начальник финансового управления

 Г.Н.Кривонос

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке ведения
реестра расходных обязательств
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район

**Реестр
расходных обязательств муниципального образования
Приморско-Ахтарский район (главного распорядителя средств бюджета
муниципального образования Приморско-Ахтарский район)**

Код главного распорядителя	Код расходного обязательства	Наименование расходного обязательства	Реквизиты правового акта, договора, соглашения	Раздел (глава, подраздел) статья, часть, пункт, подпункт, абзац правового акта, договора, соглашения	Дата вступления в силу правового акта, договора, соглашения и срок их действия	Код бюджетной классификации					Объем ассигнований, тыс. руб.					
						рз	пр	кцср	квр	когу	Отчетный финансовый год		Текущий финансовый год (план)	Очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
											план	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Раздел I. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район (от имени муниципального образования Приморско-Ахтарский район) договоров (соглашений) по вопросам местного значения																
Раздел II. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, заключения муниципальным образованием Приморско-Ахтарский район (от имени муниципального образования Приморско-Ахтарский район) договоров (соглашений) по вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления																
Раздел III. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предусматривающих реализацию переданных государственных полномочий Российской Федерации																
Раздел IV. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предусматривающих реализацию переданных государственных полномочий Краснодарского края																
Раздел V. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, предусматривающих реализацию переданных полномочий органов местного самоуправления поселений																

Заместитель главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальник финансового управления



Г.Н.Кривонос