



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 04.06.2016

№ 488

г. Приморско-Ахтарск

Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Приморско-Ахтарский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьями 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Приморско-Ахтарский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 6 апреля 2016 года № 275 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Приморско-Ахтарский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» считать утратившим силу.

3. Отделу по взаимодействию с религиозными, социально ориентированными некоммерческими организациями и СМИ (Сляднев) обнародовать настоящее постановление в специальных местах для обнародования муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

4. Отделу информатизации управления делами (Сергеев) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный заказ» в подразделе «Нормативные документы».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район-начальника управления экономического развития и муниципальной собственности В.А.Сава.

6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Глава муниципального образования
Приморско-Ахтарский район



В.В.Спичка

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
от 01.06.2016 № 488

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Приморско-Ахтарский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - орган местного самоуправления), утверждающей:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования Приморско-Ахтарский район, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами муниципального образования Приморско-Ахтарский район, соответственно их территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, обладающими правами юридического лица (далее - отраслевой орган), утверждающих:

нормативные затраты;

требования к закупаемым ими, соответственно их территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатывается финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район

в форме проекта постановления администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

3. Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатывается отделом экономики управления экономического развития и муниципальной собственности администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район по согласованию с финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются органами местного самоуправления и отраслевыми органами в форме проектов нормативных правовых актов.

5. По решению руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район утверждаются нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), органы местного самоуправления размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Отраслевые органы, органы местного самоуправления рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Отраслевые органы, органы местного самоуправления не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления, отраслевые органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем

подпункта «б» пункта 1 настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях соответствующих общественных советов (далее - общественные советы).

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, общественные советы принимают одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается органами местного самоуправления и отраслевыми органами в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Органы местного самоуправления, отраслевые органы до 15 июня текущего финансового года обеспечивают разработку и утверждение правовых актов, указанных в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, до представления органами местного самоуправления, отраслевыми органами распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым управлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящего документа, пересматриваются органами местного самоуправления, отраслевыми органами не реже одного раза в год.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 12 настоящего документа, органы местного самоуправления, отраслевые органы уточняют правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми соответствующими общественными советами.

16. Органы местного самоуправления, отраслевые органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), должно определять:

- а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ,

услуг), включенных в утвержденный администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим отраслевым органом и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Приморско-Ахтарский район определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

в) требование об определении главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования Приморско-Ахтарский район нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим отраслевым органом и подведомственными ему казенными и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Органы местного самоуправления, отраслевые органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям.

21. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ,

услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций отраслевого органа, и (или) подведомственных ему казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Начальник отдела экономики
управления экономического развития и
муниципальной собственности



И.Г.Крят